


Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад  
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности  
по социально-личностному развитию детей «Звездочка» № 99

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
Протокол « 7 » от 28.04. 2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МДОУ д/с «Звездочка»  
№ 99

  
Ю.Н. Таскина  
Приказ № 42 от  
30 04 2021 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Советом родителей  
(законных представителей воспитанников)  
Протокол № 5 от 19 07 2021 г.

**Положение о порядке комплектования**

**1. Общие положения.**

1.1. Положение о порядке комплектования Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей «Звездочка» № 99 (далее-Учреждение), разработано исходя из интересов ребенка в целях удовлетворения потребности населения в дошкольном образовании.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2021 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения «и от 27.10.2020, СП 2.4.3648-20» Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020, Приказом Минпросвещения РФ от 31.07.2020 № 373-«Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155, Постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 14.01.2020 40-па «О закреплении муниципальных образовательных учреждений за территориями муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре на 202-2021 год»

**2. Порядок комплектования Учреждения.**

2.1. Учреждение комплектуется детьми в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений.

2.2. В Учреждении функционируют группы общеразвивающей направленности.

2.3. В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация

основной образовательной программы дошкольного образования для здоровых детей.

- 1.1. Комплектование образовательных учреждений детьми раннего и дошкольного возраста осуществляет Управление образования администрации города Комсомольска-на-Амуре. Для групп компенсирующей направленности в возрасте старше 3 лет 10 детей, в общеобразовательных группах в соответствии с нормативами 2,5 кв.м на детей раннего возраста и соответственно 2 кв. м для детей с 3 лет и старше в зависимости от площадей группового помещения.
- 1.2. С целью учета детей, нуждающихся в услугах дошкольного образования и подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, Управлением образования администрации города Комсомольска-на-Амуре предоставляется муниципальная услуга «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», определен порядок, сроки, последовательность действий (административных процедур) при исполнении данной муниципальной услуги.
- 1.3. Заявителями, имеющими право на в соответствии с законодательством Российской Федерации на муниципальную услугу, являются родители (законные представители), а также уполномоченные представители детей в возрасте от 0 до 7 лет (далее-заявители).
- 1.4. Информацию о правилах предоставления муниципальной услуги, местах нахождения и графике работы лиц, предоставляющих муниципальную услугу, можно получить:
  - 2.7.1. В управлении образования администрации города Комсомольска-на-Амуре;
  - 2.7.2. По телефону и интернет-сайте Учреждения: 8(4217)52-71-81; <http://ds99.ucoz.ru>
- 1.5. Зачисление детей в Учреждение осуществляет заведующий Учреждения. Со дня получения путевки заявителю необходимо обратиться в Учреждение для ее регистрации.
- 1.6. При предоставлении места в Учреждении учитывается территориальная доступность, при отсутствии таковой, родителям (законным представителям) детей предлагается направить ребенка в любое образовательное учреждение, где имеется место в возрастной категории, к которой относится ребенок.
- 1.7. В соответствии с действующим законодательством в Учреждении принимаются дети в приоритетном (внеочередном и первоочередном) порядке. Информация о категориях граждан, которым места в образовательных учреждениях предоставляются в приоритетном (внеочередном и первоочередном) порядке, о документах, подтверждающих льготу, иная информация, касающаяся порядка комплектования Учреждения, располагается на информационных стендах в Управлении образования администрации города Комсомольска-на-Амуре и по месту приема заявителей специалистами Управления образования.
- 1.8. Списки на основное комплектование групп общеразвивающей направленности выдаются руководителю в Управлении образования администрации города Комсомольска-на-Амуре в весенний период каждого года.
- 1.9. Списки на доукомплектование Учреждения по мере высвобождения мест в учреждении выдаются руководителю после получения от руководителей заявки о необходимости направления в учреждение на освободившиеся места детей.
- 2.13. Прием (зачисление) детей в Учреждение осуществляется в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей «Звездочка» № 99, принятого на

заседании Управляющего совета, Педагогического совета Учреждения, утвержденный приказом заведующего.

### **3. Заключительные положения.**

3.1. За содержание ребёнка (присмотр и уход за ребёнком) в учреждении с родителей (законных представителей) взимается плата. Порядок взимания родительской платы за содержание ребёнка (присмотр и уход за ребёнком) устанавливается соответствующим муниципальным правовым актом