Приложение к приказу № 9
от «10» 01 2025 г.

ПЛАН
мероприятий противодействия коррупции
МДОУ детского сада «Звездочка» № 99 на 2025год.

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1	**Разработка и реализация нормативных документов**		
1.1	Разработка и утверждение плана мероприятий противодействия коррупции на 2025 год.	Январь, 2025	Заведующий
1.2	Своевременное исполнение изменений в законодательстве Российской Федерации и Хабаровского края по вопросам противодействия коррупции.	По мере поступления	Заведующий
2	**Оптимизация функционирования и совершенствование системы мероприятий по противодействию коррупции**		
2.1	Проведение совещаний с сотрудниками по вопросам противодействия коррупции.	1 раз в полугодие	Заведующий
2.2	Проведение совещаний с педагогическим персоналом по вопросам реализации антикоррупционной политики в сфере образования.	1 раз в полугодие	Заведующий
2.3	Обеспечение обратной связи по вопросам противодействия коррупции со всеми участниками образовательных отношений.	Постоянно в течение года	Заведующий
2.4	Проведение служебных расследований по обращениям родителей (законных представителей), связанным с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств.	По мере необходимости	Заведующий
2.5	Обеспечение доступности информации на официальном сайте МДОУ: предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования, информации и приеме заявлений и зачислении в ДОО, организации дополнительного образования.	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР

3	**Формирование антикоррупционных механизмов в рамках осуществления кадровой политики**		
3.1	Своевременное предоставление сведений руководителем ДОУ в Управление образования города сведений о полученных доходах, об имуществе, принадлежащем на праве собственности, об обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга и несовершеннолетних детей.	До 30.04.2025	Заведующий
3.2	Организация работы по соблюдению педагогическими работниками педагогической этики.	Постоянно в течение года	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР
4	**Организации и проведение независимой оценки качества предоставления услуг в сфере образования**		
4.1	Организация опроса (анкетирования) родителей (законных представителей) по вопросу независимой оценки качества предоставляемых образовательных услуг в ДОО.	Ноябрь	Заместитель заведующего по ВМР
5	**Информационная пропаганда по формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению**		
5.1	Размещение на информационном сайте и стендах материалов, способствующих предотвращению коррупции в ДОО.	Постоянно в течение года	Заведующий
5.2	Обеспечение информационной поддержки программ, проектов, акций и др. инициатив в сфере противодействия коррупции.	Постоянно в течение года	Заведующий